

приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме

г. Лянтор

“ 31 ” декабря 2024 г.

Собственники помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:

3 микрорайон дом № 17/2

(указывается адрес нахождения многоквартирного дома)

именуемые в дальнейшем “Заказчик”, в лице **Зинченко Наталья Сергеевна**

(указывается Ф.И.О. уполномоченного собственника помещения в многоквартирном доме либо председателя Совета многоквартирного дома¹⁾)

являющегося собственником квартиры № 11, находящейся в данном многоквартирном доме, действующего на основании Протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома № 1-3-17/2-2024 от 07.08.2024 г.,

(указывается решение общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме либо доверенность, дата, номер)

с одной стороны, и **ООО «Жилищный комплекс Сибири»**

(указывается лицо, оказывающее работы (услуги) по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме)

именуем ая в дальнейшем “Исполнитель”, в лице

Директора

Кузичкиной Светланы Анатольевны

(указывается Ф.И.О. уполномоченного лица, должность)

действующ ей на основании

Устава

(указывается правоустанавливающий документ)

с другой стороны, совместно именуемые “Стороны”, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Исполнителем предъявлены к приемке следующие оказанные на основании договора управления многоквартирным домом

№ б/н от “ 08 ” августа 2024 г. (далее – “Договор”) услуги и (или) выполненные работы по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме № 17/2, расположенном по адресу: 3 мкр.

Наименование вида работы (услуги) ²	Периодичность/ количественный показатель выполненной работы (оказанной услуги)	Единица измерения работы (услуги)	Стоимость ^{3/} сметная стоимость ⁴ выполненной работы (оказанной услуги) за единицу	Цена выполненной работы (оказанной услуги), в рублях
Расходы на приобретение расходных материалов	Ежемесячно	руб	1 483,92	1 109,15
Расходы по обслуживанию общедомового оборудования, в том числе:	Ежедневно	руб	10 396,84	8 582,51
Расходы по обслуживанию общедомовых узлов учета	Ежедневно	руб	9 812,12	8 582,51

Поверка приборов учета	Ежемесячно	руб	430,56	0,00
Расходы по страхованию лифтов	Ежемесячно	руб	154,17	0,00
Расходы, связанные с санитарным содержанием общего имущества	Ежемесячно	руб	154,10	0,00
Дератизация и дезинсекция	Ежемесячно	руб	101,00	0,00
Дезинфекция	Ежемесячно	руб	53,10	0,00
Расходы по текущему ремонту и подготовке к осенне – зимнему периоду, в том числе:	Ежемесячно	руб	3 190,86	0,00
Текущий ремонт мест общего пользования:	По плану	руб	3 190,86	0,00
Расходы, связанные с благоустройством мест общего пользования в доме и на земельном участке, в том числе:	Ежемесячно	руб	10 916,67	47 550,00
Озеленение и уход за зелеными насаждениями	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Устройство (обустройство) детских площадок	Ежемесячно	руб	0,00	0,00
Уборка придомовой территории (снег)	Ежемесячно	руб	10 916,67	47 550,00
Расходы, связанные с управлением многоквартирным домом	Ежемесячно	руб	68 683,58	113 162,05
Налог 1% УСН	Ежемесячно	руб	1 107,95	1 107,95
Работы по договорам с организацией обслуживающей лифт	Ежемесячно	руб	13 200,00	13 200,00
Резервный фонд	Ежемесячно	руб	410,96	410,96
Итого			109 544,87	185 122,62
Вознаграждение	Ежемесячно	руб	1 250,00	1 250,00
Итого			110 794,87	186 372,62

2. Всего за период с “ 01 ” декабря 2024 г. по “ 31 ” декабря 2024 г. выполнено работ (оказано услуг) на общую сумму 186 372,62 (сто восемьдесят шесть тысяч триста семьдесят два) рубля 62 копейки.
(прописью)

3. Работы (услуги) выполнены (оказаны) полностью, в установленные сроки, с надлежащим качеством.

4. Претензий по выполнению условий Договора Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

Исполнитель – Директор Кузичкина Светлана Анатольевна
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)

Заказчик – Зинченко Наталья Сергеевна
(должность, Ф.И.О.)

(подпись)